ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ И ТУРИЗЪМ
ГР. КАЗАНЛЪК

УТВЪРЖДАВАМ: ……....
АНТОНИ ИЛИЕВ

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ ОТ УЧЕНИЦИТЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ И ТУРИЗЪМ ЗА УЧЕБНАТА 2023/ 2024 ГОДИНА

I. Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила уреждат механизма на разпределянето на полагащите се на гимназията средства за стипендии по видове стипендии, критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците от гимназията за различните видове стипендии, размера на стипендиите и периода, за който се отпускат.

(2). Вътрешните правила за получаване на стипендии от ученици след завършено основно образование са изготвени на основание Постановление №328/28 декември 2017 година за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование на Министерския съвет, обнародвано в ДВ.бр.103 от 28 декември 2017; изм. и доп., бр.12 от 08.02.2019 г.

(3). Настоящите правила имат за цел да регламентират условията и реда за получаване на стипендии на ученици от гимназията.

Чл. 2. (1) При условията и по реда на Правилата, се отпускат стипендии на ученици от ПГ по лека промишленост и туризъм, които се обучават в дневна или индивидуална форма на обучение и са:

т. 1. български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

т. 2. чужденци с разрешено постоянно пребиваване в страната; приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет или търсещи и получили международна закрила в страната.

(2) Учениците нямат право на стипендия, когато:

т. 1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;

т. 2. имат наложено наказание с решение на педагогическия съвет –до заличаване на наказанието.

Чл. 3. (1) Стипендиите на учениците в ПГ по лека промишленост и туризъм се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2). Гимназията предоставя получените средства по чл. 3, ал. (1) за месечни и еднократни стипендии на учениците, съобразно настоящите правила.

II. Видове стипендии:

Чл. 4. (1). Месечните стипендии са за:

т. 1. постигнати образователни резултати;

т. 2. подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;

т. 3. подпомагане на ученици с трайни увреждания;

т. 4. ученици без родители / или ученици само с един родител.

(2). Еднократни стипендии (чл. 5, ал.1 от ПМС № 328 / 21.12.2017 г.) са за:

т.1. Еднократна стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование - по чл. 5, ал.1, т.1 от ПМС № 328 / 21.12.2017 г.

т.2. Еднократна стипендия за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност.

Чл.5. Критерии и показатели за класиране на ученици за различни видове стипендии, размер, период на получаване, условия и ред за отпускане:

(1). Месечните стипендии (стипендии по чл. 4, ал.(1) и (2) от ПМС № 328 / 21.12.2017 г.)

т. 1. Месечни стипендии за постигнати образователни резултати - по чл. 4, ал.1, т.1 от ПМС № 328 / 21.12.2017 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

- Размер на стипендията - **60 лв** за успех - **Отличен (6,00);**
  55 лв за успех **от Отличен (5,50) до Отличен (5,99).**
- Критерии за кандидатстване:

1.1. Среден успех от изучаваните учебни предмети от задължителните и избираемите учебни часове (без факултативните часове) от УУП на съответната паралелка.

При отпускане на стипендия в началото на учебната година се взема предвид средния успех от предходната; При отпускането на стипендия в началото на VIII клас се взема предвид средния успех в 7-ми клас от свидетелството за завършено основно образование; при отпускане на стипендия от втория учебен срок – успеха от първия учебен срок на текущата учебна година.

1.2. Нямат незаличени /неотменени/ санкции от по чл. 199, ал.1, т. 1 от ЗПУО / 01.08.2016 г. на МОН.

- Период на получаване: Стипендията се отпуска от началото на учебната година (от 01.10.) и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци – (до месец юни включително).

  При записване на нов ученик по време на учебната година, същият има право на стипендия. Редът и начинът за отпускане на стипендията се определят от комисията в края на всеки месец за всеки конкретен случай в зависимост от неговата специфика след мотивирано предложение от класните ръководители и подадено заявление от ученика. Стипендията се отпуска от началото на месеца, следващ месеца през който е записан ученика и се изплаща месечно за периода на учебните месеци – (до месец юни включително).
- Условия за получаване: При налагане на санкция на ученик с решение на ПС, ученикът губи право на стипендия, до заличаване на наказанието.
- Необходими документи:
  - ✓ Заявление-декларация по образец (Приложение I)

т. 2. Месечни стипендии за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането - по чл. 4, ал.1, т.2 от ПМС № 328 / 21.12.2017 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

- Размер на стипендията - **45 лв**
- Критерии за кандидатстване:

1.1. Среден успех не по-малко от **Мн. добър (4,50)** от изучаваните учебни предмети от задължителните и избираемите учебни часове (без факултативните часове) от УУП на съответната паралелка. При отпускане на стипендия в началото на учебната година се взема предвид средния успех от предходната; При отпускането на стипендия в началото на VIII клас се взима предвид средния успех в 7-ми клас от свидетелството за завършено основно образование; при отпускане на стипендия от втория учебен срок – успеха от първия учебен срок на текущата учебна година.

1.2. Среден месечен доход на член от семейството за предходните шест месеца е под минималната работна заплата за страната.

1.3. Нямат незаличени /неотменени/ санкции от по чл. 199, ал.1, т. 1 от ЗПУО / 01.08.2016г. на МОН.

- Период на получаване: Стипендията се отпуска от началото на учебната година (от 01.10.) и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци – (до месец юни включително).

При записване на нов ученик по време на учебната година, същият има право на стипендия. Редът и начинът за отпускане на стипендията се определят от комисията в края на всеки месец за всеки конкретен случай в зависимост от неговата специфика след мотивирано предложение от класните ръководители и подадено заявление от ученика. Стипендията се отпуска от началото на месеца, следващ месеца през който е записан ученика и се изплаща месечно за периода на учебните месеци – (до месец юни включително).

- Условия за получаване: При налагане на санкция на ученик с решение на ПС, ученикът губи право на стипендия, до заличаване на наказанието.
- Необходими документи:

✓ **Заявление-декларация по образец** (Приложение I), подписана от ученика и родителя (попечителя) на ученика.

В сумата на доходите се включват:

- Получени през предходните 6 месеца суми от доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 - 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица;
- Пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност;
- Месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца;
- Месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане;
- Обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи;
- Присъдени издръжки и стипендии без получаваните по силата на постановлението.

Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Когато продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

✓ **Служебни бележки, удостоверяващи месечния доход** на всеки член от семейството за предходните 6 месеца:

- За I-ви срок – м.IV, м.V, м.VI, м.VII, м.VIII и м.IX вкл.
- За II-ри срок – м.VIII, м.IX, м.X, м.XI, м.XII и м.I вкл.

Служебните бележки се издават:

- от съответния работодател, с изх. №, Булстат на фирмата, подпис и печат;
- от НОИ и/или НАП – при безработен родител/настойник и/или член на семейството.

✓ **Служебна бележка от училище**/детска градина, в което учи брат/сестра на кандидата – ако е приложимо.

т. 3. Месечни стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания - по чл. 4, ал.1, т.3 от ПМС № 328 / 21.12.2017 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

- Размер на стипендията **- 45 лв**
- „Човек с трайно увреждане е лице, което в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности за изпълнява дейност по начин и в степен, възможни за здравия човек и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 % или над 50%.

(Определено в § 1, т.2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания)

- Кандидатстване:
  1.1. Нямат незаличени /неотменени/ санкции от по чл. 199, ал.1, т.1 от ЗПУО.
  1.2. Класиране не се извършва.
- Период на получаване: Стипендията се отпуска от началото на месеца, следващ месеца през който е възникнало основание за получаването ѝ, и се изплаща целогодишно.
- Условия за получаване: При налагане на санкция на ученик с решение на ПС, ученикът губи право на стипендия, до заличаване на наказанието.
- Необходими документи:
  - ✓ Заявление-декларация по образец (Приложение I), подписана от ученика и родителя (попечителя) на ученика.
  - ✓ Копие от решение на ТЕЛК или НЕЛК, удостоверяващо заболяването.

т. 4. Месечни стипендии за ученици без родители (само с един родител) - по чл. 4, ал.1, т.4 и ал.2 от ПМС № 328 / 21.12.2017 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

- Размер на стипендията - **45 лв**
- „Ученик без родители" е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение. (Определено в § 1, т.4 от допълнителните разпоредби на ПМС №328 / 21.12.2017г)
- Отпуска се и на ученик само с един родител (чл.4, ал.2 от ПМС № 328 / 21.12.2017)
  - При починал родител;
  - „Баща неизвестен" в удостоверението за раждане;
  - Родител, лишен от родителски права или който е поставен под пълно запрещение.

- Кандидатстване:
  1.1. Нямат незаличени /неотменени/ санкции от по чл. 199, ал.1, т.1 от ЗПУО.
  1.2. Класиране не се извършва.
- Период на получаване: Стипендията се отпуска от началото на месеца, следващ месеца през който е възникнало основание за получаването ѝ, и се изплаща целогодишно. За ученици в XII-ти клас – до месец VI вкл.
- Условия за получаване: При налагане на санкция на ученик с решение на ПС, ученикът губи право на стипендия, до заличаване на наказанието.
- Необходими документи:
  - ✓ Заявление-декларация по образец (Приложение I);
  - ✓ Копие от Акт за смърт или
  - ✓ Копие от Удостоверение за раждане и удостоверение за семейно положение или
  - ✓ Копие от Удостоверение за раждане и документ, удостоверяващ, че родителят е лишен от родителски права или е поставен под пълно запрещение.
  - ✓ Декларация (по образец) от класния ръководител, удостоверяващ липса на наложени снакции към момента на кандидатстване.

т.5. Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите**.**

т.6. Учениците с право на стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 3 или т. 4 от Настоящите правила, при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати, имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

(2). Еднократни стипендии (чл. 5, ал.1 от ПМС № 328 / 21.12.2017 г.) са за:

т.1. Еднократна стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование - по чл. 5, ал.1, т.1 от ПМС № 328 / 21.12.2017 г.

- Размер на стипендията – **до 100 лв**
- Получаване – при възникване на обстоятелства като смърт на единия от родителите, инцидент, злополука, тежко заболяване в семейството, безработни и болни родители, социално слаб абитуриент, семейството е пострадало от стихийно бедствие, пожар, наводнение и др. подобни извънредни ситуации.
- Кандидатстване:
  1.1. Нямат незаличени /неотменени/ санкции от по чл. 199, ал.1, т.1 от ЗПУО.
  1.2. Класиране не се извършва.
- Редът и начинът за отпускане на стипендията се определят от комисията в края на всеки месец за всеки конкретен случай в зависимост от неговата специфика след мотивирано предложение от класните ръководители и подадено заявление от ученика.
- Отпуска се веднъж на учебен срок за един и същ ученик.

т.2. Еднократна стипендия за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност - по чл. 5, ал.1, т.2 от Постановление № 328 / 21.12.2017 г. на МС за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

- ✓ 100 лв – Отличник на Випуска – за абитуриенти през съответната учебна година;
- ✓ 50 лв – за класиран ученик на Национален кръг на олимпиада/състезание.
  При кандидатстване ученикът представя копие от грамоти, сертификати или протокол на Националната комисия.

Кандидатите не трябва да имат незаличени /неотменени/ санкции от по чл. 199, ал.1, т.1 от ЗПУО.
Редът, начинът и размерът на стипендията се определя от комисията за всеки конкретен случай в зависимост от неговата специфика, след мотивирано прдложение на класните ръководители или научните ръководители и подадено заявление от ученика.

т.3. Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

т.4. Отпускането на стипендии по чл.5, ал.(2) се извършва след Решение на ПС, със заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията.

III. Комисия за стипендиите:

Чл. 6. (1). Комисията за стипендии, назначена със заповед на директора, е постоянно действаща и извършва своята работа през цялата учебна година.

(2). Заседанията се свикват от председателя на комисията за стипендиите. За всяко заседание се съставя протокол, подписан от председателя и всички членове на комисията.

(3). Всяка година в срок до 15 януари комисията извършва анализ на критериите за отпускане на стипендии в гимназията и изплатените суми по видове стипендии и прави предложение за изменение и допълнение на настоящите Вътрешни правила.

Чл.7. (1) Директорът на училището определя комисия за стипендиите, в чийто състав задължително се включват и членове на педагогическия персонал, предложени от Педагогическия съвет.

(2) Комисията по ал. 1:

т.1. Предлага на директора:

а) разпределението на средствата по видове стипендии;

б) критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;

в) размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска – за учебен срок или за учебна година;

г) конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;

д) документите за кандидатстване;

е) отпускането в училището на стипендии за ученици само с един родител.

т.2. Допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1 и 2. Заповедта се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страницата на училището в 3-дневен срок от издаването ѝ, но не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документи за кандидатстване.

т.3. Разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 3 и т.4. и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия.

(3) Директорът на училището предоставя предложенията на комисията по ал.2, т.1 на УУС.

Чл. 8. Директорът утвърждава със заповед предложенията на комисията или ги връща с мотивирано становище и искания, които са задължителни.

Чл. 9. (1) Документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 1 и т. 2 се подават в срок до 22 октомври – за отпускане на стипендия от началото на учебната година и в срок до 22 март – за отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(2) Документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 3 и т. 4 се подават в срок до 15 октомври или до края на месеца, през който е възникнало основанието за получаването им.

(3) Документи за отпускане на еднократни стипендии по чл. 5, ал. 1 от ПМС №328/21.12.2017г. могат да бъдат подавани по време на цялата учебна година.

Чл. 10. (1) Постъпилите документи за кандидатстване за стипендии се събират от класния ръководител, и се завеждат в определен за целта „Дневник на кандидатите за стипендии“, от счетоводител, оперативен;

(2) Кандидатите за стипендии могат да проведат консултации със счетоводител, оперативен за допустимост на документите им:

- за I-ви срок: в периода от 11.10 – 15.10, във времето от 14:00 до 16:00 часа

- за II-ри срок: в периода от 14.03 – 18.03, във времето от 14:00 до 16:00 часа

(3) При непълни документи комисията уведомява заявителя, който в тридневен срок трябва да отстрани нередностите или да представи допълнителни документи;

(4) При неспазване на указанията, дадени от комисията документите не се разглеждат.

Чл. 11. Стипендиите се изплащат безкасово по разплащателна сметка на ученика след предоставена еднократно информация за банковата сметка.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите правила са актуализирани от комисията, определена със заповед № 13751-111 на директора на училището от 17.10.2023 година, по чл. 8 от ПМС № 328 от 23.12.2017г., в състав:

Председател: Светлана Стоянова Стоянова - ЗДУПД
Членове:

1. Катя Ганчева Семерджиева - старши учител ОУП в гимназиален етап, класен ръководител на 8б клас;
2. Нели Добрева - Набантова - учител практическо обучение, класен ръководител на 9б клас;
3. Наталия Христова Добрева – старши учител теоретично обучение в гимназиален етап, класен ръководител на 10б клас;
4. Тина Людмилова Янева – учител ОУП в гимназиален етап, кл. ръководител на 11б клас;
5. Гергана Стефанова Тенева - старши учител, ОУП в гимназиален етап, класен ръководител на 12 б клас;
6. Камен Иванов Кушлев - гл. счетоводител, бюджетен;
7. Цветелина Антонова Дочева – счетоводител, оперативен,

§ 2. Настоящите Вътрешни правила за отпускане на стипендии на учениците в ПГ по лека промишленост и туризъм, гр. Казанлък са актуализирани на заседание на ПС, протокол № 3/26.10.2023г., утвърдени са от директора на гимназията и влизат в сила от 01.10.2023година,

§ 3. Правила могат да бъдат изменяни и допълвани по реда на тяхното утвърждаване.

§ 4. Правилата се намират на разположение в учителската стая и на интернет-страницата на гимназията.

ДИРЕКТОР: …….
АНТОНИ ИЛИЕВ